



OSNOVNA ŠOLA TRNOVO

Karunova ulica 14 a

1000 Ljubljana

tel: 01 283 35 64

URL: www.ostrnovo.si

HIŠNI RED
OSNOVNE ŠOLE TRNOVO
V ČASU COVID-19 RAZMER
(dopolnilo obstoječemu Hišnemu redu OŠ Trnovo)
Model B izvajanja pouka

Ljubljana, avgust 2020

HIŠNI RED OŠ TRNOVO V ČASU RAZMER, POVEZANIH S COVID-19

Dopolnilo pravilnika Hišni red OŠ Trnovo je pripravljen na podlagi:

- publikacije Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji, v razmerah povezanih s covid-19, Modeli in priporočila,
- dokumenta NIJZ Higijenska priporočila za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2 (Priporočila za obdobje, ko se v državi pojavljajo posamezni primeri covid-19),
- dokumenta NIJZ Higijenska priporočila za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2 za organizirane osnovnošolske prevoze z avtobusi in kombiji z dne 28. 8. 2020
- dokumenta NIJZ Priporočila za uporabo mask v času širjenja okužbe s SARS-CoV-2 z dne 28. 08. 2020,
- okrožnic Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

1. DOLŽNOST UČENCEV, DELAVCEV ŠOLE IN OBISKOVALCEV

Šola je odgovorna, da v času razmer, povezanih s COVID-19 v največji možni meri poskrbi za vzgojno-izobraževalni proces znotraj šole ter druge organizirane dejavnosti izven šole v skladu z navodili in glede na priporočila pristojnih inštitucij.

Učenci šole, zaposleni in starši so dolžni upoštevati posebej prilagojen Hišni red OŠ Trnovo v času razmer, povezanih s COVID-19.

Hišni red velja za vse učence od 1. do 9. razreda, zaposlene ter starše in druge obiskovalce, ki bodo vstopali v šolske prostore po predhodnem dogovoru.

2. PRIHOD DO ŠOLE, VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT IN ODHOD IZ ŠOLE

Za prihod v šolo se učencem priporoča peš hoja, kolesarjenje za tiste učence, ki imajo kolesarski izpit in individualni prevoz s strani staršev (brez združevanja učencev).

Učenci v šolski objekt vstopajo in po končanem pouku izstopajo posamično, učenci od 2. do 9. razreda skozi glavni vhod, učenci 1. razreda pa čez vhod za prvošolce. Upoštevajo 1,5 do 2 metrsko medosebno razdaljo. V pomoč pri upoštevanju razdalje so talne označbe v pritlični avli. Starši ne vstopajo v šolsko stavbo.

Ob vstopu si učenci razkužijo roke. Razkužila so nameščena pri vseh vhidih in izhodih iz šole. Prav tako so na več vidnih mestih razobešene infografike s splošnimi higijenski ukrepi.

Učenci se preobujejo v glavni pritlični avli na za to označenih mestih.

Službeni vhod je namenjen le zaposlenim.

Na vhodih in na vsakem hodniku je prisotna odrasla oseba, ki skrbi, da se ukrepi upoštevajo.

Po končanem pouku učenci iz šole izstopajo posamično, pri tem ohranjajo 1,5 do 2 metrsko medosebno razdaljo.

3. SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI

Vsi, učenci in zaposleni, so glede na priporočila NIJZ-ja dolžni dosledno upoštevati in izvajati splošne higienske ukrepe:

- higiena umivanja rok: redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo oziroma z namenskim razkužilom za roke, kadar umivanje ni mogoče (razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi);
- higiena kašlja: preden zakašljamo/kihnejo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnejo v zgornji del rokava; papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo;
- sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože;
- umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz učilnice, pri odhodu na stranišče ali prihodu iz stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin;
- ne dotikajo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami;
- upošteva se zadostna medosebna razdalja, vsaj 1,5 do 2 metra (zaradi kapljičnega prenosa);
- zaprte prostore se večkrat dnevno temeljito prezračijo; okna odpira in zapira samo učitelj oziroma ena oseba;
- podajalniki razkužil/razkužila so nameščeni na več dostopnih mestih šole, ob vstopih v šolo, v avlah in na hodnikih ter v učilnicah. Na več vidnih mestih so izobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi.

Pouk naj obiskujejo le zdravi učenci in učitelji (brez znakov akutne okužbe dihal).

4. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Na podlagi priporočil NIJZ-ja vsi zaposleni in učenci, starejši od 6 let, v objektu šole nosijo zaščitne maske, pri čemer zaposleni nosijo maske v skupnih prostorih, v učilnicah v primerih, ko ni zagotovljena ustrezna medosebna razdalja z izjemo učiteljev prvega VIO oziroma po presoji pooblaščenega specialista medicine dela, učenci, starejši od 6 let pa izven matične učilnice učne skupine.

Vsi upoštevajo navodila pravilne namestitve ter odstranitve maske.

5. POUK in ODMORI

Pouk poteka po urniku v matičnih učilnicah ali na prostem.

Oddelki načeloma ne prehajajo iz prostora v prostor in se ne združujejo, razen ko ni mogoče drugače organizirati učne dejavnosti.

V primeru prostorskih in organizacijskih možnosti se bo del pouka izvajal v specializiranih učilnicah oziroma v manjših učnih skupinah.

Pouk športa lahko poteka v telovadnici brez mešanja skupin učencev iz različnih razredov. Garderobe v telovadnici je treba pred vsako skupino očistiti in razkužiti.

Če zaradi pedagoška procesa ni izvedljiv pouk brez mešanja skupin, mora biti med učenci različnih razredov v učilnici zagotovljena zadostna medosebna razdalja – v gibanju najmanj 2 m, sede najmanj 1,5 m.

Pred začetkom pouka se učilnice in druge prostore, kjer potekajo učne dejavnosti, temeljito prezračijo.

Učenci sedijo na stalnih sedežih in za svojo mizo.

Vrata učilnice so v času vstopanja v razred zaradi čim manj dotikov kljuke odprta.

V vsaki učilnici je:

- razkužilo za roke;
- umivalnik z milom in brisačkami za enkratno uporabo ter koš za odpadke;
- izobešen plakat s splošnimi higienskimi ukrepi in ostala infografika.

Za vsako skupino je predviden sanitarni prostor, ki ga učenci skupine lahko uporabljajo. Učitelji dorečejo režim hoje učencev na stranišče. Poskrbi se, da na stranišču ne nastaja gneča.

Računalnik v učilnici uporablja zgolj učitelj.

Računalniška in druge specializirane učilnice se v času razmer, povezanih s COVID-19 uporabljajo v skladu z razmerami in obvezno v dogovoru z vodstvom šole. Pred prihodom nove skupine učencev je te prostore potrebno prezračiti in razkužiti.

Učenci si šolskih potrebščin in pripomočkov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo oziroma jih pred uporabo obvezno razkužijo. V prvem VIO naredi to učitelj/-ca.

Učenci med odmori ne zapuščajo učilnic. Po vsaki uri se prostor intenzivno prezračijo.

6. GARDEROBA

Učenci vsak dan nosijo copate domov v za to namenjeni vrečki, ki jo prinesejo od doma. Pri prihodu v šolo se preobujejo v pritlični avli. Svoje čevlje odložijo v garderobno omarico, ki je namenjena njihovi skupini. Omarice so ustrezno označene.

Vrhnje oblačilo pospravijo v nahrbtnik oz. torbo, ki jo imajo s seboj v učilnici, v zimskem času pustijo v garderobni omarici.

7. IGRALA

Otroških igral na zunanjem igrišču ne uporabljamo brez predhodnega razkuževanja.

8. UPORABA SANITARNIH PROSTOROV IN ZAŠČITNIH SREDSTEV

Vrata naj učenci in zaposleni po možnosti odpirajo s komolcem.

Učenci odhajajo v toaletne prostore posamično in z dovoljenjem učitelja.

V sanitarijah so na voljo milo in papirnate brisačke. Sušilniki rok se v času razmer povezanih s COVID-19 ne uporabljajo.

Upoštevajo se ustrezna medsebojna razdalja in navodila z nasveti za umivanje rok.

Izogibati se je potrebno zastojem na poti v in iz stranišča.

Učenci upoštevajo navodila učiteljev.

9. ZBORNICA, KABINETI ZA UČITELJE

Učitelji in drugi zaposleni dosledno upoštevajo splošne higienske ukrepe poleg učilnice tudi v drugih prostorih šole.

Pri organizaciji in izvedbi dela upoštevajo, da je v primeru sestankov in pedagoških konferenc zagotovljena ustrezna medosebna razdalja ter nošenje mask.

10. KOMUNIKACIJA S STARŠI

Starši v šolski prostor ne vstopajo. Govorilne ure, roditeljski sestanki potekajo načeloma na daljavo po telefonu, elektronski pošti ali videopovezavah. Izjemoma in po predhodnem dogovoru z vodstvom šole oblike komunikacije s starši potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov.

11. PRISOTNOST UČITELJEV V UČILNICI

Učitelj, ki poučuje oddelek ali skupino prvo uro, je v učilnici ob 8. uri in pričaka učence.

Učitelj je ves čas prisoten v razredu s skupino. V primeru odsotnosti se uredi zamenjava učitelja.

12. SLEDLJIVOST

Zaposleni vodijo natančno evidenco udeležbe učencev pri pouku obveznih izbirnih predmetih, pri pouku v učnih skupinah ter pri izvajanju vseh dejavnosti razširjenega programa (neobvezni izbirni predmeti, dodatni in dopolnilni pouk, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, individualna in skupinska pomoč ter interesne dejavnosti).

Učitelji dosledno vodijo evidenco odhodov iz učilnice.

Vodi se tudi natančna evidenca obiskov staršev in drugih zunanjih obiskovalcev.

13. DEŽURSTVA UČENCEV IN UČITELJEV

Učenci v času razmer povezanih s COVID-19 ne izvajajo dežurstva.

Dežurstva učiteljev in drugih zaposlenih se določijo s posebnim internim dokumentom.

14. ORGANIZACIJA POUKA IZVEN UČILNICE

Ekскурzije, šole v naravi in tabori se izvajajo odvisno od razmer na destinaciji. Izvajajo se dnevi dejavnosti, kjer je treba zagotoviti ločenost skupin. Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli.

Pri vožnji z avtobusom se upoštevajo ukrepi, ki jih izvajajo prevozniki. Vsi učenci med vožnjo nosijo maske. Če so v avtobusu učenci različnih oddelkov, je med njimi ustrezna varnostna razdalja (ena vrsta sedežev).

15. ŠOLSKA PREHRANA

Malico in popoldansko malico imajo učenci v matičnih učilnicah. Kuhinjsko osebje dostavi oba obroka v učilnice prvega VIO, malico za učence drugega in tretjega VIO nosijo dežurni učenci ob upoštevanju higienskih ukrepov. Hrano jim od klopi do klopi razdeli učitelj ali dežurna oseba v oddelku, ki si pred razdeljevanjem umije roke.

Pred in po končanem hranjenju si učenci umijejo roke z vodo in milom.

V jedilnici se postreže zgolj kosilo.

Učenci 1. razreda in 5. c imajo kosilo v matičnih učilnicah. Kosilo v učilnice pripelje kuhinjsko osebje.

Ostali učenci prevzamejo kosilo na razdelilni liniji, ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov in varnostnih pravil. Po končanem kosilu odložijo pladnje na odlagalne površine in s svojo skupino zapustijo jedilnico.

Vsi uporabniki si pred vstopom v jedilnico in pri izhodu umijejo roke. Upoštevajo vsa pravila, ki veljajo v drugih prostorih.

Učenci iz ene učne skupine, ki imajo v šoli kosilo, gredo na kosilo skupaj.

Razpored odhodov na kosilo je določen v internem dokumentu šole.

16. PREVZEM OTROKA IZ PODALJŠANEGA BIVANJA

Učenci, ki so v podaljšanem bivanju, odhajajo domov ob urah, ki so jih starši navedli v anketnem vprašalniku (februar 2020) in v spremstvu oseb, navedenih za šolsko leto 2020/21.

Starši se ob prevzemu otroka obrnejo na dežurnega učitelja pred vhodom.

Če so učenci na igrišču, poskrbi za predajo otroka dežurni učitelj, medtem ko starši počakajo na otroka na določeni točki za prevzem.

Če so učenci v učilnici, se starši prav tako obrnejo na dežurno osebo pri vhodu šole, ki po telefonu pokliče in obvesti učitelja otrokove skupine, starši pa ga počakajo pred vhodom v šolo.

Zadrževanje in vračanje otrok v šolsko stavbo zaradi higienskih in varnostnih priporočil ni dovoljeno.

17. INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti, ki jih izvajajo učitelji OŠ Trnovo, se izvajajo pod enakimi pogoji kot pouk.

Interesne dejavnosti zunanjih izvajalcev se izvajajo v skladu s priporočili pristojnih inštitucij.

18. KNJIŽNICA

Za knjižnico veljajo ukrepi uporabe knjižničnega gradiva za knjižnice v skladu z navodili NIJZ.

V času razmer povezanih s COVID-19 bo mogoča izposoja in vrnitev knjižnih gradiv ob upoštevanju higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa. Izposoja bo mogoča v ponedeljek, torek in sredo, vračanje pa v četrtek in petek v času pouka. Urnik izposoje je urejen z internim dokumentom šole.

19. PREVOZ Z AVTOBUSOM

Na avtobus vstopajo le zdravi učenci in zaposleni brez znakov akutne okužbe dihal.

Med čakanjem na avtobus učenci ohranjajo zadostno medosebno razdaljo.

Ob vstopu na avtobus si učenci in njihovi spremljevalci razkužijo roke.

Na avtobusu se usedejo tako, da je med njimi in voznikom zadostna medosebna razdalja (vsa ena vrsta prostih sedežev). Učenci istega oddelka sedijo skupaj. Če so na avtobusu učenci različnih oddelkov, je med njimi ustrezna varnostna razdalja (vsaj ena vrsta praznih sedežev).

Vsi potniki med vožnjo uporabljajo zaščitne maske. Naj se čim manj dotikajo katerih koli površin v avtobusu.

20. OBRAVNAVA PRIMERA S SUMOM NA COVID-19 in SOBA ZA IZOLACIJO

Če zboli učenec z vročino in drugimi znaki akutne okužbe dihal, šola obvesti starše in se ga napoti domov. Za pot domov odsvetujemo uporabo javnega prevoza. Učenec počaka starše ali skrbnike v sobi za izolacijo, v sejni sobi. Če je mogoče, takrat nosi masko. Uporablja samo določene sanitarije in umivalnik.

Starši otroka se posvetujejo z izbranim osebnim zdravnikom otroka. Če zdravnik napoti otroka na testiranje in če je izvid testa negativen, dobi otrok navodila za zdravljenje od izbranega zdravnika in preiskava na covid-19 je zaključena.

Če je pri učencu potrjena okužba covid-19, NIJZ prejme prijavo obolenja iz laboratorija oziroma ga o tem obvesti izbrani zdravnik učenca. V primeru pozitivnega izvida NIJZ začne voditi epidemiološko preiskavo. V epidemiološki preiskavi sodelujejo NIJZ, vodstvo šole, zdravstvena inšpekcija in drugi. Z epidemiološko preiskavo se išče izvor okužbe in identificira ljudi, ki so bili v stiku z obolelim učencem v času kužnosti doma, v šoli, dijaškem domu itd. O epidemioloških ukrepih v šoli se vodstvo šole posvetuje z epidemiologom območne enote NIJZ.

V primeru, da starši obvestijo ravnateljico o potrjenem primeru covid-19, ravnateljica obvesti epidemiološko službo in ukrepa v skladu z navodili območnega epidemiologa ter obvesti MIZŠ.

Če zboli učitelj z vročino in znaki akutne okužbe dihal, se umakne iz delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je COVID-19 pozitiven, o tem obvesti ravnateljico. Ravnateljica ali druga pooblaščenca oseba o primeru obvesti NIJZ, ki podobno začne z epidemiološko preiskavo.

Če ravnateljico opozori zaposleni, da obstaja sum ali je test potrdil covid-19 pri zaposlenem oz. pri članu njegove družine/gospodinjstva, se ravnateljica o nadaljnjih ukrepih posvetuje z območnim epidemiologom. V primeru potrjene bolezni covid-19 pri zaposlenem ravnateljica obvesti MIZŠ.

Prostore šole, kjer se je gibal oboleli učenec ali učitelj s COVID-19, se temeljito očisti in izvede dezinfekcijo. Prostore se tudi temeljito prezrači.

21. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Trnovo. Pravila pričnejo veljati 1. 9. 2020. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevne pravnega akta ali več teh, ki urejajo to področje, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnateljice šole.

Ravnateljica šole:
mag. Đulijana JURIČIĆ

Ljubljana, 28. avgust 2020